

**PROGRAMA ANUAL DE
MEJORA REGULATORIA**

2023

**MUNICIPIO DE
SANTO TOMÁS, ESTADO
DE MÉXICO**

**C. MARÍA DEL ROSARIO
MATÍAS ESQUIVEL**

INDICE

1. PRESENTACIÓN.....	3
2. MISIÓN.....	4
3. VISIÓN.....	4
4. DIAGNOSTICO DE MEJORA REGULATORIA	5
5. ANALISIS FODA.....	6
6. ESTRATEGIAS Y ACCIONES.....	8
7. PROPUESTA INEGRAL POR TRÁMITE Y/O SERVICIO	10
8. FIRMAS	16
9. FORMATO 1DPTS: Descripción del Programa por Trámite y/o Servicio.....	17

1.- PRESENTACIÓN

El Municipio de Santo Tomás, Estado de México, mediante el Programa Anual de Mejora Regulatoria, a través de la Administración Municipal de Santo Tomás 2022-2024, tiene como prioridad fundamental consolidar un Gobierno Municipal que responda a las expectativas que la ciudadanía tiene.

El Presente Programa Anual tiene como objetivo principal establecer objetivos, líneas de acción y actividades específicas de mejora para hacer eficientes los trámites y brindar servicios de calidad a la ciudadanía, logrando la satisfacción al recibir trámites y/o servicios, por tal motivo se implementan acciones en materia de Mejora Regulatoria en beneficio de la población a efecto de incrementar la eficiencia de Gobierno Municipal, condición que nos permitirá ser un Municipio competitivo, que modernice y agilice los procesos administrativos.

La Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, establece las bases para los procesos de mejora continua y permanente a nivel Municipal que bajo los principios de máxima utilidad para que la ciudadanía logre promover la eficiencia y la eficacia de su Gobierno.

2.- MISIÓN

Somos una administración que lo más importante para nosotros es la ciudadanía brindando una atención digna con amabilidad resolviendo en el menos tiempo posible en sus inquietudes y necesidades, otorgando un mejor servicio porque gracias a ella tenemos un lugar, un lugar donde logremos administrar los recursos de manera equitativa para que cada una pueda tener un servicio eficiente y satisfactorio.

Porque juntos con la ciudadanía **SEGUIREMOS HACIENDO GRANDE A SANTO TOMÁS.**

3.- VISIÓN

Ser una administración pública que incida de manera positiva, que establezca de manera articulada el proceso de planeación, organización, dirección y control de una manera estructurada, con funciones, procesos y procedimientos definidos vinculando cada una de las dependencias municipales para un buen desarrollo y funcionamiento; logrando acceder de una manera rápida a los trámites y servicios en línea que brinda la administración, de una manera transparente y acceso inmediato a la población a la información pública municipal.

4.- DIAGNOSTICO DE MEJORA REGULATORIA

Como resultado del análisis de la información de las diferentes áreas del Ayuntamiento, se identificaron aquellos trámites y servicios de las diferentes áreas que limitan y dificultan el acceso a la ciudadanía, repercutiendo en una pérdida de tiempo o fallas del servicio público, porque con la anterioridad las Cédulas de Trámites y Servicios no se llevaban a cabo; por lo que es necesario disminuir en tiempos de respuesta; donde el objetivo principal es brindar a la ciudadanía un servicio de calidad. Siendo los siguientes trámites y/o servicios que durante el año 2023 se implementara la mejora para una mejor atención

A.- ANALISIS FODA

A) FORTALEZAS:

- Interés del Ayuntamiento para desempeñar las funciones necesarias para brindar a la ciudadanía atención de calidad.
- El personal tiene la disponibilidad para desarrollar los trámites y/o servicios de una manera clara y precisa.
- El ayuntamiento asume el compromiso de desempeñar sus funciones de una manera que se logre eficientar cada uno de los trámites y/o servicios.

B) OPORTUNIDADES:

- Trámites y servicios con atención de calidad.
- Los Trámites y/o servicios logren una respuesta en tiempo determinado a corto plazo.
- Disponibilidad de aprendizaje del personal involucrado en el área de Mejora Regulatoria para desempeñar su cargo.

11.- Coordinación de Gobernación.

12.- Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)

6.- ESTRATEGIAS Y ACCIONES

- Elaboración de Reglamentos, Manuales de Organización y Procedimientos.
- Eficientizarían de trámites y servicios.
- Elaboración del catálogo de trámites y servicios, actualizándolo continuamente.
- Automatizar el tiempo de respuesta de los trámites y servicios que se prestan en la Administración Pública.
- Elaboración del registro Municipal de Trámites y Servicios (REMTyS) y actualización continua.
- Claridad en los trámites y servicios que la ciudadanía solicita.
- Disminución de requisitos para que la ciudadanía realice el trámite y/o servicio.

ACCIONES

- Apoyando con cursos de capacitación para dar una atención de calidad a la ciudadanía.
- Capacitación constante a las áreas de la Administración Pública para un mejor desempeño y otorguen atención adecuada y claridad. Fortalecimiento de los Comités Internos con el objetivo de que los trámites y servicios que lleva cada uno sea eficiente, clara y precisa.

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

NOMBRE DEL ÁREA			
Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas

No se presentó ninguna propuesta interna por parte de las áreas.

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	CONSTANCIA DE ORIGEN	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 20 minutos a 10 minutos	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia
DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	RECEPCIÓN DE QUEJAS	Se da respuesta a la ciudadanía de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia
COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	CAPACITACIONES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 3 días hábiles a 2 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia
DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	ALTA DE PATENTE O FIERRO QUEMADOR	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 30 minutos a 20 minutos.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia
CATASTRO

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificación de No adeudo de impuesto predial.	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 3 días hábiles a 2 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia
COORDINACIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y AGUAS RESIDUALES.

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	DESAZOLVEZ DE DRENAJES Y REPARACIONES.	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 2 días hábiles	N/A	N/A	N/A

	a 1 días hábiles.			
--	-------------------	--	--	--

Nombre de la dependencia

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	INSCRIPCIÓN AL CATÁLOGO DE CONTRATISTAS MUNICIPAL	SE DA RESPUESTA DE LA PETICION DE 10 8 DÍAS HÁBILES A 8 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A
	PERMISO PARA TALA Y PODA DE ARBOLES	SE DA RESPUESTA DE LA PETICIÓN D LA CIUDADANÍA DE 5 8 DÍAS HÁBILES A 3 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A
	LICENCIA PARA AMPLIACIÓN DE LA OBRA.	SE DA RESPUESTA A LA PETICIÓN DE LA CIUDADANIA DE 10 8 DÍAS HÁBILES A 8 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL, EDUCACIÓN Y CULTURA

Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	GESTIÓN DE APOYOS SUBSIDIADOS	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 30 días hábiles a 15 días	N/A	N/A	N/A

		hábiles.			
Nombre de la dependencia DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL					
Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	OTORGAR VIGILANCIA Y VIALIDAD EN ENTRADAS Y SALIDAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 3 días hábiles a 2 días hábiles.	N/A	N/A	N/A
Nombre de la dependencia DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO					
Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	CÉDULA DE USO DE ÁREAS Y VÍAS PÚBLICAS	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 8 días hábiles a 6 días hábiles.	N/A	N/A	N/A
Nombre de la dependencia COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN.					
Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	PERMISOS PARA FIESTAS	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de	N/A	N/A	N/A

		1 día hábil a 1 hora.			
Nombre de la dependencia					
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF)					
Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	ASESORIA DE LA DEFENSA DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 2 días hábiles a 1 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

<p>Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró</p>  <p>AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMAS LIC. GERALDIN MICHEL GARFIAS CARDOSO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>C. MARÍA DEL ROSARIO MATÍAS ESQUIVEL</p>	<p>Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMAS LIC. GERALDIN MICHEL GARFIAS CARDOSO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	---	---

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO




Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. OSWALDO BENITEZ FERNANDEZ

Fecha de Elaboración: 21/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 1

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
S.A/001 /2022	CONSTANCIA DE ORIGEN	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 20 minutos a 15 minutos	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. OSWALDO BENITEZ FERNANDEZ SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. OSWALDO BENITEZ FERNANDEZ SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. GERALDIN MICHELA GARCIA CARDOSO AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMÁS COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	

**SECRETARIA
DEL
AYUNTAMIENTO**

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. LEONIDIS MENDOZA ANTONIO

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 2

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.D.H/0 02/202 2	RECEPCIÓN DE QUEJAS	Se da respuesta a la ciudadanía de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC. LEONIDIS MENDOZA ANTONIO DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS</p> 	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. LEONIDIS MENDOZA ANTONIO DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS</p> 	<p>Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. GERARDO MICHEL GARRÍAS CARDOSO SANTO TOMAS COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p> 
---	--	--

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): UNIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. JUAN AGUILAR SOLORZANO

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 3

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
U.P.C/03/2022	CAPACITACIONES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	Se da respuesta a la ciudadanía de 3 a 2 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>C. JUAN AGUILAR SOLORZANO</u> COORDINADOR DE LA UNIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>JUAN AGUILAR SOLORZANO</u> COORDINADOR DE LA UNIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL	Nombre y Cargo de la Coordinadora (Coordinador) General Municipal de Mejora Regulatoria  <u>LIC. GABRIEL MICHEL-GÁRFIAS CARDOSO</u> AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMÁS SANTO TOMÁS COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
--	---	--

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. JUAN VALDEZ FLORES

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 4

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.D.A/004/2022	ALTA DE PATENTE O FIERRO QUEMADOR	Se da respuesta a la ciudadanía de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo del Elaborador  C. JUAN VALDEZ FLORES DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  JUAN VALDEZ FLORES DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO		Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. GERARDO MICHEL GARBAIS CARDOSO SANTO TOMAS	

AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMAS
SANTO TOMAS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE CATASTRO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. AGUSTIN PERÉZ CASTILLO

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 5

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.D.A/0 04/202 2	Certificación de No Adeudo de impuesto predial	Se da respuesta de la petición a la ciudadanía de 3 a 2 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><u>C. AGUSTIN PERÉZ CASTILLO</u> COORDINADOR DE CATASTRO</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><u>C. AGUSTIN PERÉZ CASTILLO</u> COORDINADOR DE CATASTRO</p>	<p>Nombre y Cargo de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><u>U.C. GERMIN MICHEL GARCÍAS CARDOSO</u> AVUJIA/AVENIDA JULIO GARCÍA RIVERA SANTO TOMAS COORDINADORA GENERAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
---	---	--

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y AGUAS RESIDUALES


Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. ANTONIO COLIN VILLALPANDO

Fecha de Elaboración: 21/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 6

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
C.A.D.A. S.A/006 /2022	DESASOLVEZ DE DRENAJES Y REPARACIONES	Se da respuesta a la ciudadanía de 2 a 1 día hábil.	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>C. ANTONIO COLIN VILLALPANDO</u> COORDINACIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y AGUAS RESIDUALES		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>C. ANTONIO COLIN VILLALPANDO</u> COORDINACIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y AGUAS RESIDUALES		Nombre y Titular de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria  <u>LIC. GERARDO MICHEL GARCÍAS CARDOSO</u> COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO







Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA,

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARQ. EDGAR MANUEL OROPEZA GARCIA

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2023: 3

Propuesta No. 7

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.O.P.D .U.E/00 7/2022	INSCRIPCIÓN AL CATÁLOGO DE CONTRATISTAS MUNICIPAL	Se da respuesta a la ciudadanía de 10 a 8 días hábiles.	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentar los					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  L.A.E. IRAS RAYMUNDO DOMINGUEZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO  AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMÁS DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  ARQ. EDGAR MANUEL OROPEZA GARCIA DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA  AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMÁS		Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. GERARDO MICHEL GARFÍAS CARDOSO COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMÁS	

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO




Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARQ. EDGAR MANUEL OROPEZA GARCIA

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2023: 3

Propuesta No. 7

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.O.P.D .U.E/00 7/2022	PERMISO PARA ALA Y PODA DE ARBOLES	Se da respuesta a la ciudadanía de 5 a 3 días hábiles.	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. ANGEL NATHANAEL ESTRADA LÓPEZ COORDINADOR DE ECOLOGÍA		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  ARQ. EDGAR MANUEL OROPEZA GARCIA DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA		Nombre y Cargo de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. GERARDO MICHEL LOARFIGAS CARDOSO AV. HAYDEN DE SANTO TOMÁS COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARQ. EDGAR MANUEL OROPEZA GARCIA

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2023: 3

Propuesta No. 7

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.O.P.D .U.E/00 7/2022	LICENCIA PARA AMPLIACIÓN DE LA OBRA	Se da respuesta a la ciudadanía de 10 a 8 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  ARQ. NANCY DIONICIO SUBDIRECTORA DE DESARROLLO URBANO  AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMÁS DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  ARQ. EDGAR MANUEL OROPEZA GARCIA DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA  AYUNTAMIENTO DE SANTO TOMÁS DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. GERÁLBIN AREHEL GARFÍAS CARDOSO COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
--	---	---

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO




Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL, EDUCACIÓN Y CULTURA.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. ANA CRISTINA DEL MORAL MATUTE

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No.8

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.D.S.E. C/008/2 022	GESTIÓN DE APOYOS SUBSIDIADOS	Se da respuesta a la ciudadanía de 30 a 15 días hábiles.	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. ANA CRISTINA DEL MORAL MATUTE DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL, EDUCACIÓN Y CULTURA.		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. ANA CRISTINA DEL MORAL MATUTE DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL, EDUCACIÓN Y CULTURA.		Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. GEREMÁN ARCECHA GARFÍAS CARDOSO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. EUGENIO TINOCO CARDENAS

Fecha de Elaboración: 21/10/2022


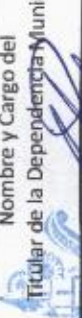

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No9

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.S.P.M /009/20 22	OTORGAR VIGILANCIA Y VIALIDAD EN ENTRADAS Y SALIDAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Se da respuesta a la ciudadanía de 3 a 2 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién Elaboró  C. EVA LÓPEZ GÓMEZ SECRETARÍA DE SEGURIDAD	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. EUGENIO TINOCO CARDENAS DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. GERALDIN MICHEL GARCÍA CARDOSO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
---	---	--

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

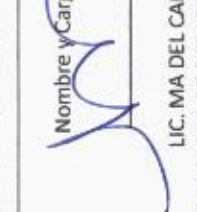
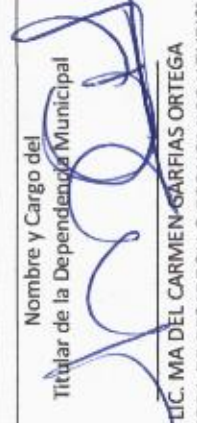

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. EN C. MA. DEL CARMEN GARFIAS ORTEGA

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 1 **Propuesta No. 10**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
D.D.E.T/ 010/20 22	CÉDULA DE USO DE ÁREAS Y VÍAS PÚBLICAS	Se da respuesta a la ciudadanía de 8 a 6 días hábiles.	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
 Nombre y Cargo del Quiébrador LIC. MA DEL CARMEN GARFIAS ORTEGA DIRECTORA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO		 Titular de la Dependencia Municipal LIC. MA DEL CARMEN GARFIAS ORTEGA DIRECTORA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO	 Nombre y Cargo de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. GERARDO MICHEL GARFIAS GARDOSO COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA		

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. EDUARDO DÍAZ DOMINGUEZ

Fecha de Elaboración: 21/10/2022 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 11

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
C.G/011 /2022	PERMISOS PARA FIESTA	Se da respuesta a la ciudadanía de 1 día a 1 hora hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><u>C. EDUARDO DÍAZ DOMINGUEZ</u> COORDINADOR DE GOBERNACIÓN COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><u>C. EDUARDO DÍAZ DOMINGUEZ</u> COORDINADOR DE GOBERNACIÓN COORDINACIÓN DE GOBERNACIÓN</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><u>LIC. GERARDO MICHEL GARCÍAS CARDOSO</u> COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
--	--	---

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2023
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF)

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. LEODEGARIO PEREZ TINOCO

Fecha de Elaboración: 21/10/2022

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 24/10/2022

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2023: 1

Propuesta No. 12

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
S.M.D.I. F/011/2 022	ASESORIA DE LA DEFENSA DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.	Se da respuesta a la ciudadanía de 2 días a 1 día hábil.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  LIC. ALEJANDRA GARCÍA BAUTISTA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Titular de la Dependencia Municipal  C. LEODEGARIO PEREZ TINOCO DIRECTOR DEL DIF	Nombre y Cargo de la Dependencia Municipal  Nombre y Cargo de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. GERALDINA MICHEL GARCÍA CARDOSO COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
--	---	--

PROCURADURÍA MUNICIPAL DE LA DEFENSA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES