



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE: JAIME GARFIAS COLIN				TRÁMITE:	SERVICIO:	x
<b>INHUMACION DE RESTOS CREMADOS I.00</b>						
DESCRIPCIÓN:						
DAR LA INFORMACION PARA EL DEBIDO TRAMITE						
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 155 CON FUNDAMENTO EN EL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS					
DOCUMENTO A OBTENER:	No Aplica				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	No Aplica
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	No Aplica		
		X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	N/A					
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
NO APLICA		No Aplica	No Aplica	No Aplica		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>						
NO APLICA		No Aplica	No Aplica	No Aplica		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>						
NO APLICA		No Aplica	No Aplica	No Aplica		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 MINUTOS			TIEMPO DE RESPUESTA:	INMEDIATA	
COSTO:	No Aplica		Fundamento Jurídico No Aplica			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica					
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS					

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Servicios Públicos y Administración			Dirección de Servicios Públicos y Administración			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	JAIME GARFIAS COLIN					
DOMICILIO:	CALLE:	AV. MORELOS	NO. INT. Y EXT.:	01		
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	SANTOTOMAS			



C.P.:	51110	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 07:00 a 16:00 horas (Días hábiles)		
LADA:	726	TELÉFONOS:	1100595	EXTS.:	
				FAX:	
				CORREO ELECTRÓNICO:	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
OFICINA:	No Aplica				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica				
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica			NO. INT. Y EXT.:
					No Aplica
COLONIA:	No Aplica			MUNICIPIO:	No Aplica
C.P.:	No Aplica		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No Aplica	
LADA:	No Aplica		TELÉFONOS:	EXTS.:	
				FAX:	
				CORREO ELECTRÓNICO:	
FORMATO(S) DESCARGABLES	No Aplica				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿DONDE PUEDO HACER EL REFRENDO DE PANTEON?				
RESPUESTA:	ASISTIR A LA OFICINA DE TESORERIA				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	DONDE PUEDO INFORMARME				
RESPUESTA:	EN LA OFICINA DE ADMINISTRACION				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	QUIEN REALIZAR EL TRAMITE				
RESPUESTA:	EL FAMILIAR DIRECTAMENTE				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		06 /ABRIL/2022
C. Jaime Garfias Colín Director de Servicios Públicos y Administración	C. Jaime Garfias Colín Director de Servicios Públicos y Administración	