





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:							TRÁMITE:	X	SERVICIO:		
EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS AGROPECUARIAS											
DESCRIPCIÓN:											
LA CONSTANCIA ES UN DOCUMENTO QUE DEMUESTRA QUE EL SOLICITANTE SE DEDICA A ACTIVIDADES AGROPECUARIAS EN EL MUNICIPIO REFERIDO.											
FUNDAMENTO LEGAL:		N/A									
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA AGROPECUARIA					VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	3 MESES			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A						
			X								
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			SOLICITAR ALGUN TIPO DE APOYO AGRÍCOLA Y QUE ACREDITE A LA PERSONA COMO PRODUCTOR AGROPECUARIO.								
REQUISITOS.				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:					
PERSONAS FÍSICAS											
IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE				NO	I						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS											
N/A				N/A	N/A	N/A					
INSTITUCIONES PÚBLICAS											
N/A				N/A	N/A	N/A					
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		DE CINCO A QUINCE MINUTOS				TIEMPO DE RESPUESTA:	INMEDIATA				
COSTO:		N/A									
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A									
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A									
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		EL SOLICITANTE DEBERÁ PRESENTARSE CON COPIA DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE EN CASO CONTRARIO NO SE LE PODRÁ REALIZAR EL TRÁMITE.									



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. JUAN VALDEZ FLORES					
DOMICILIO:	CALLE:	AVENIDA MORELOS				NO. INT. Y EXT.:	I
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	SANTO TOMÁS		
C.P.:	51110	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE LAS 800 A 3:00 P.M			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
726	1100595		N/A	N/A	agropecuario@santotomas.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	NA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NA						
DOMICILIO:	CALLE:	NA				NO. INT. Y EXT.:	NA
COLONIA:	NA			MUNICIPIO:	NA		
C.P.:	N/A	NA		NA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NA	NA		NA	NA	NA		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NA						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ DOCUMENTOS SE REQUIEREN PARA TRAMITAR LA CONSTANCIA DE PRODUCTOR?						
RESPUESTA:	COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL (INE)						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUÉ COSTO TIENE EL TRÁMITE?						
RESPUESTA:	NO TIENE NINGÚN COSTO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿EN QUE TIEMPO SE ENTREGAN LAS CONSTANCIAS?						
RESPUESTA:	ENTRE DIEZ A QUINCE MINUTOS						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>C. VERÓNICA ZARZA ORTEGA ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>C. JUAN VALDEZ FLORES DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>19 DE ABRIL DE 2022</p>
--	--	---