



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
AUTORIZACION PARA LA CONSTRUCCION DE CRIPTA, GAVETA, ENCORTINADO Y BARANDALES 1.51							
DESCRIPCIÓN:							
SE DA LA ATENCION AL USUARIO DANDO LE EL PERMISO CORRESPONDIENTE PARA LA CONSTRUCCION DE CRIPTA O APLICACIÓN DE BARANDAL							
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 155 CON FUNDAMENTO EN EL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS						
DOCUMENTO A OBTENER:	RECIBO DE PAGO				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	No Aplica	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	No Aplica			
		<input checked="" type="checkbox"/>					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL FAMILIAR LO REQUIERA Y LO SOLICITE						
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO		COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
PERSONAS FÍSICAS							
CREDECIAL DE ELECTOR	No		1	ARTICULO 155 CON FUNDAMENTO EN EL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
	No Aplica		No Aplica	No Aplica			
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
	No Aplica		No Aplica	No Aplica			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	INMEDIATA			TIEMPO DE RESPUESTA:	INMEDIATA		
COSTO:	\$ 120.00 MN		Fundamento Jurídico en el artículo 132 del código de procedimientos administrativos				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN LA OFICINA DE TESORERIA						
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS						

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Servicios Públicos y Administración				Dirección de Servicios Públicos y Administración			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	JAIME GARFIAS COLIN						
DOMICILIO:	CALLE:	AV. MORELOS			NO. INT. Y EXT.:	01	



COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	SANTOTOMAS	
C.P.:	51110	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 07:00 a 16:00 horas (Días hábiles)			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
726	1100595					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO						
OFICINA:	No Aplica					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica					
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica			NO. INT. Y EXT.:	No Aplica
COLONIA:	No Aplica			MUNICIPIO:	No Aplica	
C.P.:	No Aplica		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No Aplica		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No Aplica	No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica	
FORMATO(S) DESCARGABLES	No Aplica					
INFORMACIÓN ADICIONAL						
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿DONDE PUEDO HACER EL REFRENDO DE PANTEON?					
RESPUESTA:	ASISTIR A LA OFICINA DE TESORERIA					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	QUE PERSONA PUEDE REALIZAR EL TRAMITE					
RESPUESTA:	EL FAMILIAR QUE LO SOLICITE					
PREGUNTA FRECUENTE 3:	HAY ALGUN DISEÑO EN ESPECIAL O REGLA PARA LA ELABORACION					
RESPUESTA:	NO SOLO RESPETAR LAS MEDIDAS					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS						

<p>ELABORÓ:</p>  <p>C. Jaime Garfías Colín Director de Servicios Públicos y Administración</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>C. Jaime Garfías Colín Director de Servicios Públicos y Administración</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>06 / ABRIL/2022</p>
---	--	---