



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO :

Fortalecimiento de los ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL :

C00 TESORERIA

PIAR TEMÁTICO O EJE TRANSVERSAL :

Financiamiento para el desarrollo.

TEMA DE DESARROLLO :

Financiamiento para el desarrollo.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA		
FTN				
Contribuir a fortalecer la estructura del ingreso municipal a través de un Programa de Fortalecimiento Recaudatorio que incremente los ingresos propios municipales.	Tasa de variación de ingresos propios municipales	((Ingresos propios municipales del año actual/Ingresos propios municipales del año anterior) - 1) *100	Annual ' Estratégico	Estados Comparativos de Ingresos. N/A
PROPOSITO				
Los Ingresos propios municipales incrementan su estructura porcentual con respecto al total de los ingresos municipales.	Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones.	((Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual/Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior)-1) *100	Annual ' Estratégico	Estados Comparativos de Ingresos. La ciudadanía requiere de un ayuntamiento con solvencia Y fortaleza económica que le permita la intervención en áreas de necesidad comunal.
COMPONENTES				
1. Programa de Fortalecimiento a la Recaudación corriente aplicado.	Tasa de variación de la recaudación corriente durante el primer trimestre del ejercicio fiscal.	((Recaudación corriente obtenida en el primer trimestre del año actual/Recaudación corriente obtenida en el primer trimestre del año anterior)-1) *100	Trimestral ' Gestión	Estados Comparativos de Ingresos. El ciudadano muestra disposición en el pago oportuno y puntal de las contribuciones municipales de las que es responsable.
2. Programa de regularización de los contribuyentes aplicado.	Tasa de variación del monto de ingresos por cobro de accesorios.	((Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual/Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior)-1) *100	Trimestral ' Gestión	Reporte emitido por Sistema contable. Los ciudadanos cumplen con el proceso de regularización fiscal correspondiente.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
1.1. Actualización de los valores catastrales y factores de incremento en el sistema de cobro.	Tasa de variación en los predios actualizados en el semestre.	((Predios actualizados en el semestre actual/predios actualizados en el semestre anterior)-1) *100	Semestral, Gestión	Reporte emitido por sistema de gestión catastral y sistema de recaudación local.	Las autoridades estatales correspondientes colaboran en tiempo y forma con las autoridades municipales en la emisión de los valores actualizados.
1.2. Difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual.	Porcentaje de difusión del pago.	(Campañas de difusión efectuadas/Campañas de difusión programadas) *100	Trimestral, Gestión	Registro de campañas efectuadas.	La ciudadanía responde favorablemente ante el Programa de apoyos, subsidios fiscales emitidos por la autoridad municipal en los procesos de exhortación al pago.
1.3. Suscripción de los convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.	Porcentaje de convenios suscritos.	(Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado) *100	Trimestral, Gestión	Convenios firmados.	Las autoridades estatales correspondientes colaboran con la autoridad municipal en la celebración de Convenios de Colaboración.
1.4. Ampliación de horarios e instauración de cajas móviles en los meses de alta recaudación.	Tasa de variación de las horas trabajadas por trimestre	(Horas trabajadas en el trimestre actual/Horas trabajadas del trimestre anterior)-1) *100	Trimestral, Gestión	Registros administrativos.	Los ciudadanos responden favorablemente ante el esfuerzo de la autoridad hacendaria por servir en horarios ampliados.
2.1. Actualización de los padrones de cobro.	Tasa de variación en los registros trimestrales de los padrones	((Registros en los padrones del trimestre actual/Registros en los padrones del trimestre anterior)-1) *100	Trimestral, Gestión	Reporte emitido por el sistema de cobro local.	La normatividad hacendaria faculta y obliga al titular de la hacienda a permanente y continua de los padrones a favor del incremento de los ingresos municipales.
2.2. Determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos	Tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.	((Contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual/Contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior)-1) *100	Trimestral, Gestión	Registros administrativos.	Autoridades municipales otorgan su visto bueno a las actividades de fiscalización.
2.3. Expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos	Porcentaje de notificaciones.	(Notificaciones entregadas/Notificaciones expedidas) *100	Mensual, Gestión	Copia de las notificaciones emitidas. Acuses de recibo de las	Los ciudadanos colaboran con la autoridad municipal en la recepción de las



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
Y remisos detectados.					notificaciones.
2.4. Recuperación de créditos fiscales a través de tesorería.	Porcentaje de cobranza	(Créditos fiscales recuperados/Créditos fiscales Gestión determinados) *100	Mensual	Polizas de ingresos. Reportes emitidos por el sistema contable.	Los ciudadanos se responsabilizan de la liquidación de sus créditos fiscales.

ELABORO

REVISO

C. P. JAVIER AVILA MARCELINO
TESORERO (A)

AUTORIZO

LIC. ALEJANDRO GONZALEZ
ANAYA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN
MUNICIPAL
SANTO TOMÁS
ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN
MUNICIPAL
SANTO TOMÁS
ESTADO DE MÉXICO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS No.: 3113

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL Año Fiscal : 2019

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Prevención médica para la comunidad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Incluye acciones de promoción, prevención y fomento de la salud pública para contribuir a la disminución de enfermedades y mantener un buen estado de salud de la población municipal.

DEPENDENCIA GENERAL : B00 DIRECCION GENERAL

PILAR TEMÁTICO O EJE TRANSVERSAL : Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO : Núcleo social y calidad de vida.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
<p>FIN</p> <p>Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población municipal mediante el otorgamiento de información sobre la prevención de enfermedades.</p>	<p>Tasa de variación de programas o proyectos orientados al fomento de la salud y la prevención de enfermedades</p>	<p>(Programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades ejecutados en el año actual / programas o proyectos de promoción de la salud y prevención de enfermedades ejecutados en el año anterior)-1) *100.</p>	<p>Annual , Estratégico</p>	<p>Programa Operativo Anual, N/A Registros administrativos, presupuesto de egresos</p>	<p>La población acude a su clínica de salud para recibir la información correspondiente.</p>
<p>PROPOSITO</p> <p>La población municipal está informada sobre las acciones de prevención y cuidado de su salud.</p>	<p>Porcentaje de población informada sobre el cuidado de la salud.</p>	<p>(Población atendida e informada con servicios de prevención y cuidado de la salud / Total de la población del municipio) *100</p>	<p>Annual , Estratégico</p>	<p>Bitácora de asistencia de las personas que recibieron la información sobre el cuidado de su salud.</p>	<p>La ciudadanía se interesa en ser participe en las campañas de promoción del cuidado de la salud y prevención de enfermedades.</p>
<p>COMPONENTES</p> <p>1. Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas por las instituciones competentes.</p> <p>2. Programas y/o proyectos de medicina preventiva difundidas en el territorio municipal.</p>	<p>Porcentaje de campañas de promoción al cuidado de la salud y prevención de enfermedades realizadas.</p>	<p>(Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas/ Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades programadas) *100</p>	<p>Annual , Estratégico</p>	<p>Registros administrativos.</p>	<p>La ciudadanía se interesa en ser participe en las campañas de promoción del cuidado de la salud y prevención de enfermedades.</p>
<p>1. Campañas de promoción de la salud y prevención de enfermedades realizadas por las instituciones competentes.</p> <p>2. Programas y/o proyectos de medicina preventiva difundidas en el territorio municipal.</p>	<p>Porcentaje de difusión de los programas de prevención de la salud.</p>	<p>(Programas de prevención de la salud difundidos/programas de prevención de la salud programados a difundir) *100</p>	<p>Semestral , Gestión</p>	<p>Registros administrativos Programa Operativo Anual.</p>	<p>La ciudadanía se informa participa de la difusión de los programas.</p>



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUBPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
<p>1.1. Realización e pláticas de promoción de la salud y de prevención de enfermedades en el territorio municipal.</p> <p>1.2. Aplicación de dosis de biológico en módulos de vacunación.</p> <p>2.1. Distribución de ilustrativos para la promoción de la salud y prevención de enfermedades en lugares con afluencia de personas.</p>	<p>Porcentaje de pláticas de promoción de la salud realizadas en el territorio municipal.</p> <p>Porcentaje de dosis de biológicos aplicados en los módulos de vacunación.</p> <p>Porcentaje de ilustrativos distribuidos para la promoción de la salud y prevención de enfermedades.</p>	<p>(Pláticas de promoción de la salud y de Prevención de enfermedades realizadas/Pláticas de promoción de la salud y Prevención de enfermedades programadas) *100</p> <p>(Dosis de biológicos aplicado/ Dosis de biológicos programados para aplicar) *100</p> <p>(Ilustrativos para la promoción de la salud y prevención de enfermedades distribuidos / Ilustrativos para la promoción de la salud y prevención de enfermedades programados a distribuir) *100</p>	<p>Trimestral , Gestión</p> <p>Trimestral , Gestión</p>	<p>Registros administrativos. Programa Operativo Anual.</p> <p>Registros administrativos Programa Operativo Anual.</p>	<p>La ciudadanía asiste a las pláticas de promoción en salud.</p> <p>La población acude a las clínicas de salud a la aplicación de biológicos.</p> <p>La ciudadanía recibe los ilustrativos y se informa sobre los programas de salud y prevención de enfermedades.</p>

ELABORO



REVISO

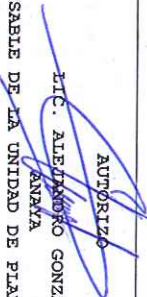
C. P. JAVIER AVILA MARCELINO
TESORERO (A)



AUTORIZO

EL C. ALBERTO GONZALEZ
ANXA

RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)













Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS No.: 3113

PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Año Fiscal : 2019

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Alimentación para la población infantil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Engloba las acciones encaminadas a disminuir la desnutrición, el sobrepeso y la obesidad en la población

DEPENDENCIA GENERAL : Preescolar en zonas indígenas, rurales y urbano marginadas del territorio estatal.

PIAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO : Núcleo social y calidad de vida.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		FRECUCENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA			
FIN					
Contribuir a la nutrición de la población infantil con desnutrición o riesgo, a través de programas alimentarios.	Tasa de variación en el número de niños en condiciones de desnutrición	((Niños en condiciones de desnutrición en el año actual/ Niños en condiciones de desnutrición en el año anterior)-1) *100	Annual , Estratégico	Reportes de la talla promedio de la población objetivo	N/A
PROPOSITO	La población infantil es beneficiaria con programas alimentarios en escuelas de nivel preescolar y escolar.	Porcentaje de población infantil beneficiada con programas alimentarios	Annual , Estratégico	Padron de beneficiarios.	Las condiciones alimentarias de la población infantil del municipio requieren de la intervención de la autoridad local.
COMPONENTES					
1. Desayunos escolares gestionados.	Porcentaje de desayunos escolares entregados	(Desayunos escolares entregados/Desayunos escolares gestionados) *100	Mensual , Gestión	Solicitudes entregadas.	Padres de familia solicitan a la autoridad local brindar desayunos escolares.
2. Raciones alimentarias gestionadas.	Porcentaje de raciones entregadas	(Raciones alimentarias entregadas/Raciones alimentarias gestionadas) *100	Mensual , Gestión	Solicitudes entregadas.	Padres de familia solicitan a la autoridad local brindar raciones alimentarias.
ACTIVIDADES					
1.1. Integración del padrón de escuelas beneficiarias del programa de desayunos escolares	Porcentaje de escuelas beneficiarias de desayunos escolares	(Escuelas beneficiarias del programa de desayunos escolares/Total de escuelas de nivel escolar y preescolar) *100	Semestral , Gestión	Padrón de escuelas beneficiarias	La otorgación del beneficio del programa de desayunos escolares depende de la intervención organizada de la autoridad local para integrar padrones de beneficiarios.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No. : 3113


Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
1.2. Supervisión de la entrega de desayunos escolares.	Porcentaje de inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares	(Inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares realizadas/Inspecciones físicas de la entrega de los desayunos escolares programadas) *100	Mensual , Gestión	Reporte de inspección	El correcto funcionamiento del programa de desayunos escolares depende de actividades de supervisión.
2.1. Integración del padrón de escuelas beneficiarias del programa de raciones alimentarias.	Porcentaje de escuelas beneficiarias de raciones alimentarias	(Escuelas beneficiarias del programa de raciones alimentarias/total de escuelas de nivel escolar y preescolar) *100	Semestral , Gestión	Padrón de escuelas beneficiarias	La otorgación del beneficio del programa de raciones alimentarias depende de la intervención organizada de la autoridad local para integrar padrones de beneficiarios.
2.2. Supervisión de la entrega de raciones alimentarias.	Porcentaje de inspecciones físicas de la entrega de raciones alimentarias	(Inspecciones físicas de la entrega de raciones alimentarias realizadas/Inspecciones físicas de la entrega de las raciones alimentarias programadas) *100	Mensual , Gestión	Reporte de inspección	El correcto funcionamiento del programa de raciones alimentarias depende de actividades de supervisión.

ELABORO 

REVISO 
C. P. JAVIER AVILA MARCELLINO
TESORERO (A)

AUTORIZO 
LIC. ALEJANDRO GONZALEZ
ANAYA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPEE)

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
INSTITUTO FEDERAL DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN
MUNICIPAL
SANTO TOMÁS
GOBIERNO MUNICIPAL



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
INSTITUTO FEDERAL DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN
MUNICIPAL
SANTO TOMÁS
GOBIERNO MUNICIPAL
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS No.: 3113

PBRM-01e **MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL** Año Fiscal : 2019

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Alimentación y nutrición familiar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Incluye el grupo de proyectos que tienen como propósito procurar elevar el estado nutricional de grupos vulnerables, promover la autosuficiencia alimenticia en zonas y comunidades marginadas, y fomentar hábitos adecuados de consumo alimentario entre la población en general.

DEPENDENCIA GENERAL : B00 DIRECCION GENERAL

PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO : Grupos vulnerables.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
FIN					
Contribuir a mejorar el estado nutricional de las familias mediante apoyos alimentarios.	Tasa de variación en el número de familias beneficiadas con apoyos alimentarios	((Familias beneficiadas con apoyos alimentarios en el año actual/Familias beneficiadas con apoyos alimentarios en el año anterior)-1) *100	Annual / Estratégico	Padrones de familias beneficiadas	N/A
PROPOSITO					
La población en pobreza alimentaria del municipio mejora su ingesta de alimentos a través de los apoyos otorgados.	Tasa de variación en el número de apoyos alimentarios.	((Apoyos alimentarios entregados en el año actual / Apoyos alimentarios entregados en el año anterior)-1) *100	Annual / Estratégico	Padrón de beneficiarios	La población en situación de vulnerabilidad alimentaria acude a recibir los apoyos alimentarios.
COMPONENTES					
1. Integración del padrón de beneficiados con apoyos alimentarios.	Porcentaje de población beneficiada de apoyos alimentarios.	(Población beneficiada de apoyos alimentarios/ Población programada por beneficiar) *100	Semestral / Gestión	Padrón de beneficiarios	La población cumple con los requisitos del marco normativo para ser beneficiado.
2. Apoyos alimentarios gestionados.	Porcentaje de apoyos alimentarios obtenidos.	(Apoyo alimentarios obtenidos/ Apoyo alimentarios gestionados)*100	Trimestral / Gestión	Padrón de beneficiarios	La población con carencia alimentaria acude con la autoridad municipal para solicitar apoyo.
ACTIVIDADES					
1.1. Atención de solicitudes para obtención de apoyos alimentarios.	Porcentaje de solicitudes beneficiadas con la entrega de apoyo alimentario.	(Solicitudes de apoyo alimentario beneficiadas / Solicitudes de apoyo alimentario presentadas) *100	Trimestral / Gestión	Registro Administrativo	La población acude a solicitar apoyos alimentarios.
1.2. Supervisión de aprovechamiento de los apoyos	Porcentaje de supervisiones	(Supervisiones físicas realizadas/ Supervisiones	Trimestral / Gestión	Registro Administrativo	Las personas beneficiadas colaboran en la



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS


No.: 3113


Año Fiscal : 2019

PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
alimentarios	fisicas.	fisicas programadas) *100			verificación de los registros necesarios para el control del apoyo.
2.1. Aplicación de estudios socioeconómicos.	Porcentaje de estudios socioeconómicos aplicados	(Estudios socioeconómicos realizados/ Estudios socioeconómicos solicitados) *100	Semestral / Gestión	Estudios socioeconómicos aplicados.	Las familias colaboran con la autoridad municipal en el levantamiento de estudios socioeconómicos.

ELABORO 

REVISO 
C. P. JAVIER AVILA MARCELINO
TESORERO (A)

AUTORIZO 
LIC. ALEJANDRO GONZALEZ
AMBA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)



TESORERIA MUNICIPAL



UNIDAD DE PROGRAMACION, PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS No.: 3113 Año Fiscal : 2019

PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Atención a personas con discapacidad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Integra los proyectos orientados a fortalecer la prevención, rehabilitación e integración social, de las personas con discapacidad, con la participación activa de la población en general, promoviendo el desarrollo de esta población en condiciones de respeto y dignidad.

DEPENDENCIA GENERAL : B00 DIRECCION GENERAL

PIAR TEMÁTICO O EJE TRANSVERSAL : Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO : Grupos vulnerables.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA		
FTN				
Contribuir a cerrar brechas entre diferentes grupos sociales del municipio mediante la instrumentación de programas que favorezcan el desarrollo integral de las personas con discapacidad.	Tasa de variación en el número de personas con discapacidad atendidas.	((Personas con discapacidad atendidas en el año actual/Personas con discapacidad atendidas en el año anterior)-1) *100	Anual , Estratégico	Registros administrativos. N/A
Las personas con discapacidad cuentan con programas de asistencia social que favorecen su integración a la sociedad.	Porcentaje de población con discapacidad beneficiada a través de programas de asistencia social.	(Población con discapacidad beneficiada a través de programas de asistencia social/Total de la Población con discapacidad a nivel Municipal) *100	Anual , Estratégico	Registros administrativos. La población local conoce los productos y servicios que apoyan a los grupos vulnerables y acuden a la atención del SMDIF.
COMPONENTES				
1. Rehabilitación Otorlogada.	Porcentaje de eficacia en el otorlogamiento de terapias de Rehabilitación.	(Personas beneficiadas con terapias de rehabilitación/Total de personas proyectadas a beneficiar con terapias de rehabilitación) *100	Semestral , Gestión	Registros administrativos La población municipal demanda a la autoridad otorgar terapias de rehabilitación a personas con discapacidad.
2. Insumos asistenciales Gestionados.	Porcentaje de eficacia en la gestión de insumos asistenciales	(Personas beneficiadas por apoyos asistenciales/Total de personas proyectadas a recibir apoyos asistenciales) *100	Semestral , Gestión	Registros administrativos La población municipal demanda a la autoridad municipal gestionar insumos asistenciales para la población con discapacidad
3. Orientación para la prevención de la discapacidad Otorlogada.	Porcentaje en la prevención de la discapacidad.	(Personas asistentes a eventos de fomento a cultura preventiva de la	Semestral , Gestión	Registros administrativos La población municipal demanda a la autoridad municipal contar con un



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal para el Ejercicio Anual 2019

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS No. : 3113 Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
ACTIVIDADES					
1.1. Expedición de consulta diagnóstica.	Porcentaje de consultas de carácter diagnóstico.	(Consultas médicas de carácter diagnóstico otorgadas/Total de Consultas médicas otorgadas) *100	Mensual, Gestión	Registros administrativos	La población objetivo solicita el servicio de consulta diagnóstico.
1.2. Otorgamiento de Terapia de Rehabilitación	Porcentaje de otorgamiento de terapias de rehabilitación.	(Terapias de rehabilitación otorgadas/Terapia de rehabilitación programadas) *100	Mensual, Gestión	Registros administrativos	La población objetivo asiste en tiempo y forma al servicio de terapias de rehabilitación.
2.1. Otorgamiento de apoyos funcionales para atención de la población con discapacidad.	Porcentaje de apoyos funcionales otorgados	(Total de apoyos funcionales otorgados a la población con discapacidad/Total de apoyos funcionales gestionados) *100	Mensual, Gestión	Registros administrativos	Las autoridades municipales reciben respuestas favorables a las gestiones realizadas.
2.2. Gestión de empleo a personas con discapacidad.	Porcentaje de gestión de empleo a personas con discapacidad.	(Personas con discapacidad a las que se les gestionó un empleo/Total de personas con discapacidad que solicitan empleo) *100	Mensual, Gestión	Registros administrativos	La población municipal demanda a la autoridad municipal empleos para personas con discapacidad.
2.3. Gestión de espacios de educación especial o regular a personas con discapacidad.	Porcentaje de gestión de espacios de educación para las personas con discapacidad.	(Personas con discapacidad incorporadas a educación especial o regular/Personas con discapacidad que solicitan su incorporación a educación especial o regular) *100	Mensual, Gestión	Registros administrativos	La población municipal demanda a la autoridad la incorporación de personas con discapacidad a la educación especial o regular.
3.1. Impartición de pláticas preventivas de la discapacidad.	Porcentaje de impartición de capacitación en la prevención de la discapacidad.	(Pláticas preventivas de la discapacidad impartidas/Pláticas preventivas de la discapacidad programadas) *100	Mensual, Gestión	Registros administrativos	La población asiste a las pláticas de prevención de la discapacidad.
3.2. Distribución de material de orientación sobre la cultura preventiva de la discapacidad.	Porcentaje de fomento a la cultura preventiva de la discapacidad	(Material de orientación entregado /Material de orientación programado) *100	Mensual, Gestión	Registros administrativos	La población municipal demanda a la autoridad la distribución de material para la prevención de la



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No. : 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA		
discapacidad.				

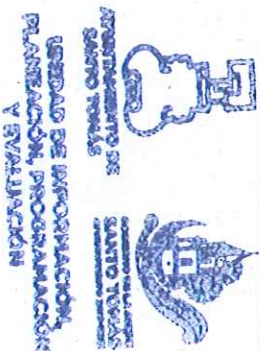
ELABORO

REVISO

C. P. JAVIER AVILA MARCELINO
TESORERO (A)

AUTORIZO

LIC. ALEJANDRO GONZALEZ
SECRETARIO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)



TESORERIA MUNICIPAL





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PÚBLICO: SANTO TOMÁS	NO.: 3113
MATERIA DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL	
Año Fiscal : 2019	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Apoyo a los adultos mayores

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Incluye las líneas de acción orientadas a fomentar una cultura de respeto y trato digno a los adultos mayores, fortalecer su lugar en la familia y en la sociedad, así como fomentar las acciones tendientes a procurar una atención oportuna y de calidad a los adultos mayores en materia de salud, nutrición, educación, cultura y recreación, y atención psicológica-jurídica, para que este distrite de un envejecimiento digno y contribuir a su autosuficiencia.

DEPENDENCIA GENERAL : B00 DIRECCION GENERAL

PILAR TEMÁTICO O EJE TRANSVERSAL : Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO : Núcleo social y calidad de vida.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA			
<p>Contribuir a elevar la calidad de vida a los adultos mayores a través de programas de apoyo.</p>			Anual / Estratégico	Registros administrativos.	N/A
<p>PROPOSITO</p> <p>Los adultos mayores disminuyen su vulnerabilidad con servicios y apoyos institucionales.</p>	<p>Tasa de variación en el número de programas de apoyo a los adultos mayores gestionados.</p>	<p>((Programas de apoyo a los adultos mayores gestionados en el año actual/Programas de apoyo a los adultos mayores gestionados en el año anterior)-1) *100</p>	Anual / Estratégico	Padrón de beneficiarios de adultos mayores.	Los adultos mayores reciben los servicios y apoyos institucionales que elevan su calidad de vida.
COMPONENTES					
<p>1. Apoyos municipales para adultos mayores gestionados.</p>	<p>Porcentaje de apoyos gestionados para adultos mayores.</p>	<p>(Apoyos gestionados para adultos mayores/Total de Adultos mayores del municipio) *100</p>	Semestral / Gestión	Registros administrativos de la gestión.	Las acciones en materia de gestión de apoyos para los adultos mayores, son viables y reciben el apoyo por las instancias privadas o públicas.
ACTIVIDADES					
<p>1.1. Entrega de apoyos a adultos mayores.</p>	<p>Porcentaje de apoyos entregados a adultos mayores</p>	<p>(Apoyos para adultos mayores entregados/apoyos para adultos mayores solicitados) *100</p>	Trimestral / Gestión	Constancias de entrega de apoyos	Los adultos mayores solicitan y asisten a recibir sus apoyos.



Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal para el Ejercicio Anual 2019

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PÚBLICO: SANTO TOMÁS


No.: 3113


Año Fiscal : 2019

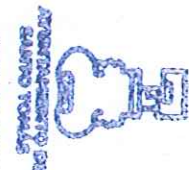
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMA	FRECUENCIA Y TIPO		

ELABORO


REVISO
C.P. JAVIER AVILA MARCELINO
TESORERO (A)


AUTORIZO
LIC. ALEJANDRO GONZALEZ
EN JEFE
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (TUPPE)




TESORERIA MUNICIPAL

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PÚBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Desarrollo integral de la familia

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Engloba los proyectos orientados a fomentar la integración familiar, el respeto y el impulso de valores que permitan a cada individuo que la integra un núcleo familiar tener un desarrollo armónico, sano, pleno que asista al mejoramiento en las condiciones de vida y empoderando el respeto a los derechos de la niñez, adolescentes mujeres, discapacitados y adultos mayores.

DEPENDENCIA GENERAL : A00 PRESIDENCIA

PILAR TEMÁTICO O EJE TRANSVERSAL : Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO : Núcleo social y calidad de vida.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA		
<p>FIN</p> <p>Contribuir a incrementar la cobertura de familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social municipal a través de programas de integración familiar.</p>	Tasa de variación en el número de familias vulnerables atendidas con programas de asistencia social.	$\frac{\text{((Familias vulnerables atendidas a través de programas de asistencia social en el año actual / Familias vulnerables atendidas a través de programas de asistencia social el año anterior) - 1}}{*100}$	<p>Anual / Estratégico</p> <p>Registros administrativos N/A</p>	La adecuada divulgación de los productos y servicios orientados a las familias vulnerables favorece el impacto y penetración de la institución en la sociedad.
<p>PROPOSITO</p> <p>Las familias vulnerables cuentan con la atención necesaria para aprender a manejar situaciones adversas y de riesgo psicosocial.</p>	Porcentaje de población beneficiada con programas de atención a la familia.	$\frac{\text{(Población total beneficiada con programas de atención a la familia en el año actual / total de la población objetivo del programa)}}{*100}$	<p>Anual / Estratégico</p> <p>Padrones de beneficiarios</p>	Las familias en condiciones de vulnerabilidad demandan atención por parte de la autoridad local.
<p>COMPONENTES</p> <p>1. Programa integral de asistencia médica, psicología y jurídica brindada.</p>	Porcentaje en la prestación de servicios asistenciales orientados al apoyo de familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social.	$\frac{\text{(No. de consultas médicas + No. de consultas psicológicas + Asistencias jurídicas brindadas a familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social / No. de consultas médicas + No. de consultas psicológicas + Asistencias jurídicas brindadas a familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social)}}{*100}$	<p>Mensual / Registrados administrativos</p>	Las familias en condiciones de vulnerabilidad demandan atención por parte de la autoridad local.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

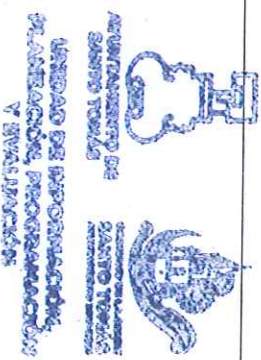
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA			
ACTIVIDADES					
1.1. Impartición de consultas médicas.	Porcentaje de otorgamiento de Consultas médicas.	(Consultas médicas otorgadas/Consultas programadas) *100	Mensual / Gestión	Registros administrativos	La población demanda al SMDIF brindar atención médica a la población que lo solicita.
1.2. Impartición de consultas de apoyo psicológico.	Porcentaje en el otorgamiento de apoyo psicológico.	(Consultas de apoyo psicológico otorgadas /Consultas de apoyo psicológico programadas) *100	Mensual / Gestión	Registros administrativos	La población demanda al SMDIF brindar atención psicológica a través de especialistas.
1.3. Impartición de asesorías jurídicas.	Porcentaje de otorgamiento de Asesoría Jurídica..	(Asesorías Jurídicas otorgadas/Asesorías Jurídicas Programas) *100	Mensual / Gestión	Registros administrativos	La población demanda al SMDIF brindar asesoría jurídica a través de especialistas.

ELABORO

REVISO
C.P. JAVIER AVILA MARCELINO
TESORERO (A)

AUTORIZO
LIC. ALEJANDRO GONZALEZ
SECRETARIO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPEE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No. : 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Desarrollo integral de la familia

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Engloba los proyectos orientados a fomentar la integración familiar, el respeto y el impulso de valores que permitan a cada individuo que la integra un núcleo familiar tener un desarrollo armónico, sano, pleno que asista al mejoramiento en las condiciones de vida y empoderando el respeto a los derechos de la niñez, adolescentes mujeres, discapacitados y adultos mayores.

DEPENDENCIA GENERAL : B00 DIRECCION GENERAL

PILAR TEMÁTICO O EJE TRANSVERSAL : Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO : Núcleo social y calidad de vida.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA		
<p>FIN</p> <p>Contribuir a incrementar la cobertura de familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social municipal a través de programas de integración familiar.</p>	Tasa de variación en el número de familias vulnerables atendidas con programas de asistencia social.	((Familias vulnerables atendidas a través de programas de asistencia social en el año actual)/(Familias vulnerables atendidas a través de programas de asistencia social el año anterior)-1) *100	Anual / Estratégico	Registros administrativos N/A
<p>PROPOSITO</p> <p>Las familias vulnerables cuentan con la atención necesaria para aprender a manejar situaciones adversas y de riesgo psicosocial.</p>	Porcentaje de población beneficiada con programas de atención a la familia.	(Población total beneficiada con programas de atención a la familia en el año actual/ Total de la población objetivo del programa) *100	Anual / Estratégico	Patrones de beneficiarios La adecuada divulgación de los productos y servicios orientados a las familias vulnerables favorece el impacto y penetración de la institución en la sociedad.
<p>COMPONENTES</p> <p>1. Programa integral de asistencia médica, psicológica y jurídica brindada.</p>	Porcentaje en la prestación de servicios asistenciales orientados al apoyo de familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social.	(No. de consultas médicas + No. de consultas Psicológicas + Asistencias jurídicas brindadas a familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social/ No. de consultas médicas + No. de consultas psicológicas + Asistencias jurídicas brindadas a familias vulnerables y/o sujetas a asistencia social)	Mensual /	Registros administrativos Las familias en condiciones de vulnerabilidad demandan atención por parte de la autoridad local.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No. : 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL


OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
ACTIVIDADES					
		programadas) *100			
1.1. Impartición de consultas médicas.	Porcentaje de otorgamiento de Consultas médicas.	(Consultas médicas otorgadas/Consultas médicas programadas) *100	Mensual , Gestión	Registros administrativos	La población demanda al SMDIF brindar atención médica a la población que lo solicita.
1.2. Impartición de consultas de apoyo psicológico.	Porcentaje en el otorgamiento de apoyo psicológico.	(consultas de apoyo psicológico otorgadas /Consultas de apoyo psicológico programadas) *100	Mensual , Gestión	Registros administrativos	La población demanda al SMDIF brindar atención psicológica a través de especialistas.
1.3. Impartición de asesorías jurídicas.	Porcentaje de otorgamiento de Asesoría Jurídica..	(Asesorías Jurídicas otorgadas/Asesorías Jurídicas Programas) *100	Mensual , Gestión	Registros administrativos	La población demanda al SMDIF brindar asesoría jurídica a través de especialistas.

ELABORO



REVISO

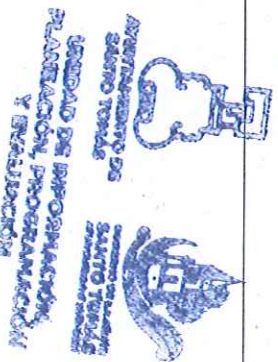
C. P. JAVIER AYTA MARCELINO
TESORERO (A)



AUTORIZO

LIC. ALFONSO GONZALEZ
MAYOR

RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO :

El papel fundamental de la mujer y la perspectiva de género

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :

Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.

DEPENDENCIA GENERAL :

A00 PRESIDENCIA

PILAR TEMÁTICO O EJE TRANSVERSAL :

Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO :

Núcleo social y calidad de vida.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA		
<p>FIN</p> <p>Contribuir a la inserción de la mujer en actividades productivas a través de la operación de programas que contribuyan a la equidad de género en la sociedad.</p>	Tasa de variación en el número de mujeres que se integran a actividades productivas.	((Mujeres que se integran a actividades productivas a través de la gestión de programas para la equidad de género en el año actual/Mujeres que se integran a actividades productivas a través de la gestión de programas para la equidad de género en el año anterior)-1) *100	Registros administrativos	N/A
<p>PROPOSITO</p> <p>La población femenina cuenta con apoyos diversos para su inserción en el mercado laboral.</p>	Porcentaje de mujeres beneficiadas con programas para su inserción al mercado laboral.	(Mujeres beneficiadas con programas para su inserción al mercado laboral en el año actual/Total de población femenina en el municipio) *100	Anual / Estratégico	Registros administrativos
<p>COMPONENTES</p> <p>1. Capacitación de la mujer para el trabajo realizada.</p> <p>2. Apoyos escolares a hijos de madres trabajadoras otorgados.</p>	<p>Tasa de variación en el número de mujeres en edad productiva capacitadas.</p> <p>Porcentaje en el otorgamiento de apoyos escolares.</p>	<p>((Mujeres en edad productiva capacitadas en el presente semestre/Mujeres en edad productiva capacitadas en el semestre anterior)-1) *100</p> <p>(Mujeres trabajadoras beneficiadas con apoyos escolares para sus hijos)</p>	<p>Semestral / Gestión</p> <p>Semestral / Gestión</p>	<p>Registros administrativos</p> <p>Registros administrativos</p>



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PÚBLICO: SANTO TOMÁS

No. : 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
ACTIVIDADES					
1.1. Impartición de cursos de formación para el trabajo en distintas áreas productivas.	Porcentaje de mujeres capacitadas en áreas productivas.	(Mujeres que recibieron capacitación para el trabajo inscritas en el programa de apoyo municipal/ Total de mujeres asistentes a los cursos de capacitación para el trabajo impartidos por el municipio) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a las autoridades municipales a brindar capacitación en diferentes áreas productivas.
1.2. Consolidación de una bolsa de trabajo que facilite la inserción laboral de la mujer.	Porcentaje de beneficiarias a través de la bolsa de trabajo.	(Mujeres colocadas en el mercado laboral/Total de Mujeres inscritas en la bolsa de trabajo) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a las autoridades municipales integrar una bolsa de trabajo.
2.1. Recepción y análisis de solicitudes de apoyos escolares.	Porcentaje de evaluación de solicitudes de apoyo.	(Solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres trabajadoras atendidas/Solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres trabajadoras recibidas) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a autoridades municipales atender solicitudes de apoyos escolares.
2.2. Entrega de apoyos escolares a hijos de mujeres trabajadoras.	Porcentaje en el otorgamiento de Apoyos.	(Apoyos entregados/Apoyos programados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a las autoridades municipales entregar apoyos escolares.

ELABORO

REVISO

C.P. JAVIER AVILA MARCELYNO
TESORERO (A)

AUTORIZO

LIC. ALEJANDRO GONZALEZ
ANAYA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PÚBLICO: SANTO TOMÁS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO :

El papel fundamental de la mujer y la perspectiva de género

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :

Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.

DEPENDENCIA GENERAL :

B00 DIRECCION GENERAL

PILAR TEMÁTICO O EJE TRANSVERSAL :

Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO :

Núcleo social y calidad de vida.

FIN	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
		NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
	Contribuir a la inserción de la mujer en actividades productivas a través de la operación de programas que contribuyan a la equidad de género en la sociedad.	Tasa de variación en el número de mujeres que se integran a actividades productivas.	((Mujeres que se integran a actividades productivas a través de la gestión de programas para la equidad de género en el año actual/Mujeres que se integran a actividades productivas a través de la gestión de programas para la equidad de género en el año anterior)-1) *100	Anual / Estratégico	Registros administrativos N/A	La población femenina en edad productiva demanda a las autoridades municipales con programas para su inserción en el mercado laboral.
	La población femenina cuenta con apoyos diversos para su inserción en el mercado laboral.	Porcentaje de mujeres beneficiadas con programas para su inserción al mercado laboral.	(Mujeres beneficiadas con programas para su inserción al mercado laboral en el año actual/Total de población femenina en el municipio) *100	Anual / Estratégico	Registros administrativos	La población femenina en edad productiva demanda a las autoridades municipales con programas para su inserción en el mercado laboral.
COMPONENTES						
1.	Capacitación de la mujer para el trabajo realizada.	Tasa de variación en el número de mujeres en edad productiva capacitadas.	((Mujeres en edad productiva capacitadas en el presente semestre/Mujeres en edad productiva capacitadas en el semestre anterior)-1) *100	Semestral / Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a las autoridades municipales brindar capacitación a mujeres en diversas áreas productivas.
2.	Apoyos escolares a hijos de madres trabajadoras otorgados.	Porcentaje en el otorgamiento de apoyos escolares.	(Mujeres trabajadoras beneficiadas con apoyos escolares para sus hijos)	Semestral / Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a la autoridad municipal hijos/Mujeres trabajadoras que solicitan apoyo escolar para sus hijos) *100 otorgar apoyos



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

PBRM-01a MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
ACTIVIDADES					
1.1. Impartición de cursos de formación para el trabajo en distintas áreas productivas.	Porcentaje de mujeres capacitadas en áreas productivas.	(Mujeres que recibieron capacitación para el trabajo inscritas en el programa de apoyo municipal/ Total de mujeres asistentes a los cursos de capacitación para el trabajo impartidos por el municipio) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a las autoridades municipales a brindar capacitación en diferentes áreas productivas.
1.2. Consolidación de una bolsa de trabajo que facilite la inserción laboral de la mujer.	Porcentaje de beneficiarias a través de la bolsa de trabajo.	(Mujeres colocadas en el mercado laboral/Total de Mujeres inscritas en la bolsa de trabajo) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a las autoridades municipales integrar una bolsa de trabajo.
2.1. Recepción y análisis de solicitudes de apoyos escolares.	Porcentaje de evaluación de solicitudes de apoyo.	(Solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres trabajadoras atendidas/Solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres trabajadoras recibidas) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a autoridades municipales atender solicitudes de apoyos escolares.
2.2. Entrega de apoyos escolares a hijos de mujeres trabajadoras.	Porcentaje en el otorgamiento de Apoyos.	(Apoyos entregados/Apoyos programados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población femenina solicita a las autoridades municipales entregar apoyos escolares.

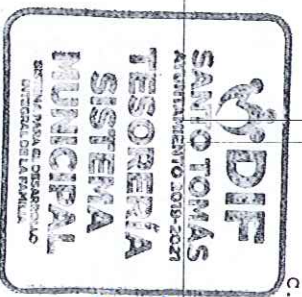
ELABORO 

REVISO 

AUTORIZO 

C.P. JAVIER AVILA MARCELIANO
TESORERO (A)

LIC. ALEJANDRO GONZALEZ
ANAYA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

NO.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Oportunidades para los jóvenes

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico y mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL : A00 PRESIDENCIA

PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO : Núcleo social y calidad de vida.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
FIN					
Contribuir al fortalecimiento e impulso del desarrollo integral de la juventud mediante la operación de programas de formación educativa y profesional, participación social, trabajo y salud.	Tasa de variación en la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social	(Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual/Población Juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior)-1) *100	Annual , Estratégico	Padrones de beneficiarios.	N/A
PROPOSITO	Porcentaje de atención a la población juvenil	(Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social/Población juvenil del municipio) *100	Annual , Estratégico	Padrón de beneficiarios.	La juventud solicita a la autoridad municipal operar programas de apoyo.
COMPONENTES					
1. Becas educativas otorgadas.	Porcentaje en el otorgamiento de Becas educativas	(Becas educativas otorgadas/Becas educativas programadas) *100	Semestral , Gestión	Padrón de beneficiarios.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar recursos para el otorgamiento de becas educativas.
2. Concursos para estimular la participación social de los jóvenes realizados.	Porcentaje de concursos realizados.	(Concursos realizados/Concursos programados) *100	Semestral , Gestión	Convocatorias publicadas.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar concursos de participación en actividades sociales.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PÚBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA			
3. Apoyos bajo la modalidad de joven emprendedor otorgados.	Porcentaje en el otorgamiento de apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores.	(Apoyos otorgados/Apoyos Programados) *100	Semestral , Gestión	Patrón de beneficiarios.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar apoyos para actividades de emprendimiento.
4. Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados	Porcentaje de espacios rehabilitados.	(Espacios rehabilitados/Espacios concertados) *100	Semestral , Gestión	Expedientes Técnicos.	La población juvenil solicita a las autoridades organizacion y colaboración con el gobierno municipal en la rehabilitación de los espacios.
ACTIVIDADES					
1.1. Emisión de convocatoria de becas.	Porcentaje de cumplimiento de publicación de convocatoria.	(Convocatorias publicadas / Convocatorias programadas) *100	Trimestral , Gestión	Convocatorias publicadas y divulgadas.	La población juvenil solicita a las autoridades la emisión de convocatorias para el otorgamiento de becas.
1.2. Selección de solicitudes de becas.	Porcentaje de participación a través de solicitudes de becas.	(Solicitudes recibidas/Solicitudes esperadas) *100	Trimestral , Gestión	Formatos de solicitudes.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales recibir solicitudes de becas para jóvenes.
1.3. Emisión de los estímulos.	Porcentaje en el otorgamiento de estímulos.	(Monto total de recursos otorgados/Total de recursos programados) *100	Trimestral , Gestión	Patrón de beneficiarios.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales otorgar estímulos a jóvenes.
2.1. Concentración y diseño de concursos.	Porcentaje en la realización de concursos.	(Concursos realizados/Concursos programados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar la realización de concursos para jóvenes.
2.2. Gestión de estímulos a otorgar.	Porcentaje de estímulos gestionados.	(Estímulos obtenidos/Estímulos gestionados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar estímulos para jóvenes.
2.3. Análisis de proyectos participantes en concursos.	Porcentaje en la dictaminación de proyectos.	(Proyectos dictaminados/Proyectos recibidos) *100	Trimestral , Gestión	Expedientes integrados.	Las autoridades municipales con en colaboración con las instituciones académicas



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PÚBLICO: SANTO TOMÁS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA			
2.4. Emisión de Resultados.	Porcentaje de jóvenes beneficiados	(jóvenes que reciben estímulos/jóvenes participantes en concursos) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	coadyuvan en la valoración de proyectos que concursan.
3.1. Emisión de Convocatorias.	Porcentaje de las convocatorias emitidas.	(Convocatorias publicadas/Convocatorias programadas) *100	Trimestral , Gestión	Convocatorias publicadas y divulgadas.	Las autoridades municipales y estatales convienen en la participación juvenil en la esfera emprendedora.
3.2. Concertación de recursos a otorgar.	Eficacia en los Recursos gestionados.	(Estímulos otorgados/Estímulos gestionados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar ante autoridades estatales recursos para el otorgamiento de estímulos a jóvenes emprendedores.
3.3. Recepción y dictaminación de proyectos	Porcentaje en la dictaminación técnica	(Proyectos dictaminados/Proyectos recibidos) *100	Trimestral , Gestión	Expedientes integrados	Las autoridades estatales dictaminan los proyectos de jóvenes emprendedores.
3.4. Emisión de recursos otorgados	Porcentaje de jóvenes beneficiados.	(Estímulos otorgados/Estímulos programados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	Las autoridades estatales gestionan estímulos para proyectos de jóvenes emprendedores
4.1. Elaboración de un programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos.	Porcentaje de programas de concertación y rehabilitación.	(Acciones de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos programadas) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	Los vecinos de diversos sectores del municipio colaboran y proporcionan apoyo para la rehabilitación de espacios públicos.
4.2. Elaboración de un programa de actividades para el uso y aprovechamiento de lugares para el esparcimiento y el deporte.	Porcentaje en la actividad recreativa y deportiva	(a tividades recreativas y deportivas realizadas/actividades recreativas y deportivas programadas) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales promover la habilitación de espacios para esparcimiento y deporte.



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal para el Ejercicio Anual 2019

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		

ELABORO



REVISO

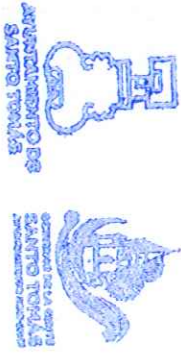
C.P. JAVIER AVILA MARCELINO
TESORERO (A)



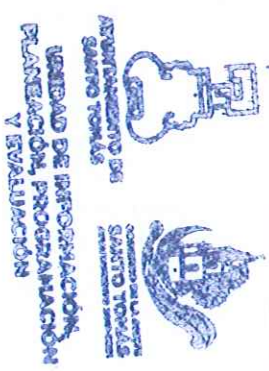
AUTORIZO

LIC. ALFONSO GONZALEZ
ANALISTA

RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPEPE)

TESORERIA MUNICIPAL





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No. : 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Oportunidades para los jóvenes

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Contiene acciones que se orientan a brindar más y mejores oportunidades a los jóvenes que les permitan alcanzar su desarrollo físico y mental adecuado, que les permita incorporarse a la sociedad de manera productiva.

DEPENDENCIA GENERAL : B00 DIRECCION GENERAL

PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : Gobierno Solidario

TEMA DE DESARROLLO : Núcleo social y calidad de vida.

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<p>Contribuir al fortalecimiento e impulso del desarrollo integral de la juventud mediante la operación de programas de formación educativa y profesional, participación social, trabajo y salud.</p>	<p>Tasa de variación en la población juvenil atendida a través de programas de asistencia social</p>	<p>((Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año actual/Población juvenil atendida a través de programas de asistencia social en el año anterior)-1) *100</p>	<p>Annual , Estratégico</p>	<p>Patrones de beneficiarios.</p>	<p>N/A</p>	<p>La juventud solicita a la autoridad municipal operar programas de apoyo.</p>
PROPOSITO						
<p>Los jóvenes del municipio tienen acceso a los programas de desarrollo y bienestar social que promueven la integración con igualdad y equidad a las condiciones económicas y sociales del municipio.</p>	<p>Porcentaje de atención a la población juvenil</p>	<p>(Población juvenil beneficiada con programas de asistencia social/Población juvenil del municipio) *100</p>	<p>Annual , Estratégico</p>	<p>Patrón de beneficiarios.</p>	<p>La juventud solicita a la autoridad municipal operar programas de apoyo.</p>	<p>La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar recursos para el otorgamiento de becas educativas.</p>
COMPONENTES						
<p>1. Becas educativas otorgadas.</p>	<p>Porcentaje en el otorgamiento de Becas educativas</p>	<p>(Becas educativas otorgadas/Becas educativas programadas) *100</p>	<p>Semestral , Gestión</p>	<p>Patrón de beneficiarios.</p>	<p>La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar recursos para el otorgamiento de becas educativas.</p>	<p>La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar concursos de participación en actividades sociales.</p>
<p>2. Concursos para estimular la Participación Social de los jóvenes realizados.</p>	<p>Porcentaje de concursos realizados.</p>	<p>(Concursos realizados/Concursos Programados) *100</p>	<p>Semestral , Gestión</p>	<p>Convocatorias publicadas.</p>	<p>La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar concursos de participación en actividades sociales.</p>	<p>La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar concursos de participación en actividades sociales.</p>



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PÚBLICO: SANTO TOMÁS

No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA			
3. Apoyos bajo la modalidad de joven emprendedor otorgados.	Porcentaje en el otorgamiento de apoyos a proyectos de jóvenes emprendedores.	(Apoyos otorgados/Apoyos Programados) *100	Semestral , Gestión	Patrón de beneficiarios.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar apoyos para actividades de emprendimiento.
4. Espacios para el esparcimiento y deportivos rehabilitados	Porcentaje de espacios rehabilitados.	(Espacios rehabilitados/Espacios concertados) *100	Semestral , Gestión	Expedientes Técnicos.	La población juvenil solicita a las autoridades organización y colaboración con el gobierno municipal en la rehabilitación de los espacios.
ACTIVIDADES					
1.1. Emisión de convocatoria de becas.	Porcentaje de cumplimiento de publicación de convocatoria.	(Convocatorias publicadas / Convocatorias programadas) *100	Trimestral , Gestión	Convocatorias publicadas y divulgadas.	La población juvenil solicita a las autoridades la emisión de convocatorias para el otorgamiento de becas.
1.2. Selección de solicitudes de becas.	Porcentaje de participación a través de solicitudes de becas.	(Solicitudes recibidas/Solicitudes esperadas) *100	Trimestral , Gestión	Formatos de solicitudes.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales recibir solicitudes de becas para jóvenes.
1.3. Emisión de los estímulos.	Porcentaje en el otorgamiento de estímulos.	(Monto total de recursos otorgados/Total de recursos programados) *100	Trimestral , Gestión	Patrón de beneficiarios.	La población juvenil solicita a las autoridades municipales otorgar estímulos a jóvenes.
2.1. Concertación y diseño de concursos.	Porcentaje en la realización de concursos.	(Concursos realizados/Concursos programados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar la realización de concursos para jóvenes.
2.2. Gestión de estímulos a otorgar.	Porcentaje de estímulos gestionados.	(Estímulos obtenidos/Estímulos gestionados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar estímulos para jóvenes.
2.3. Análisis de proyectos participantes en concursos.	Porcentaje en la dictaminación de proyectos.	(Proyectos dictaminados/Proyectos recibidos) *100	Trimestral , Gestión	Expedientes integrados.	Las autoridades municipales con en colaboración con las instituciones académicas



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS

No. : 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
2.4. Emisión de Resultados. Porcentaje de jóvenes beneficiados		(jóvenes que reciben estímulos/jóvenes participantes en concursos) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	Coadyuvan en la valoración de proyectos que concursan.
3.1. Emisión de Convocatorias. Porcentaje de las convocatorias emitidas.		(Convocatorias publicadas/Convocatorias programadas) *100	Trimestral , Gestión	Convocatorias publicadas y divulgadas.	Las autoridades municipales y estatales convienen en la participación juvenil en la esfera emprendedora.
3.2. Concertación de recursos a otorgar. Eficacia en los Recursos gestionados.		(Estímulos otorgados/Estímulos gestionados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales gestionar ante autoridades estatales recursos para el otorgamiento de estímulos a jóvenes emprendedores.
3.3. Recepción y dictaminación de proyectos Porcentaje en la dictaminación técnica		(Proyectos dictaminados/Proyectos recibidos) *100	Trimestral , Gestión	Expedientes integrados	Las autoridades estatales dictaminan los proyectos de jóvenes emprendedores.
3.4. Emisión de recursos otorgados Porcentaje de jóvenes emprendedores beneficiados.		(Estímulos otorgados/Estímulos Programados) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	Las autoridades estatales gestionan estímulos para proyectos de jóvenes emprendedores
4.1. Elaboración de un programa de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos. Porcentaje de programas de concertación y rehabilitación.		(Acciones de concertación y rehabilitación de lugares de esparcimiento y deportivos programadas) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	Los vecinos de diversos sectores del municipio colaboran y proporcionan apoyo para la rehabilitación de espacios públicos.
4.2. Elaboración de un programa de actividades para el uso y aprovechamiento de lugares para el esparcimiento y el deporte. Porcentaje en la actividad recreativa y deportiva		(a tividades recreativas y deportivas/actividades recreativas y deportivas programadas) *100	Trimestral , Gestión	Registros administrativos	La población juvenil solicita a las autoridades municipales promover la habilitación de espacios para esparcimiento y deporte.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ENTE PUBLICO: SANTO TOMAS


No.: 3113

Año Fiscal : 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA		

ELABORO


REVISO 
C.P. JAVIER AVILA MARCELINO
TESORERO (A)

AUTORIZO
LIC. ALEJANDRO GONZALEZ
ANAYA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPE)



TESORERIA MUNICIPAL



UNIDAD DE PROGRAMACION,
PLANEACION, PROGRAMACION
Y EVALUACION

